

申請日 年 月 日

株式会社アルカンシエル 御中

撮影許可申請書

(会社名) _____ は、下記の通り (施設名) アルカンシエル南青山 _____

施設内で撮影を行うため、撮影等における施設利用の許可条件を遵守し、撮影許可を申請します。

1) 撮影日時 年 月 日 時 分から 時 分迄

2) 撮影目的 商業撮影・・・スポンサー名 _____

新聞雑誌編集撮影・・・媒体名 _____

タイアップ、記事広告・・・スポンサー名 _____

テレビ番組撮影・・・番組名 _____

3) 撮影内容 (該当に○を記入) スチル撮影 ・ 動画撮影 ・ スチル&動画撮影

4) 撮影素材の使用期間 _____

5) 当施設の営業を促進するパブリシティの有無 無 ・ 有 (内容を以下に記載)

(内容) _____

6) 撮影当日施設を使用する人数 _____人

7) 申請社名 所在地 _____

貴社名 _____ 印

担当者名 _____

*添付書類・・・申請会社の会社概要、スポンサーの会社概要、媒体の概要あるいは企画書

撮影に関し、以下の許可条件を順守いたします。

1. 「撮影申請書」に申請する目的以外に施設を使用いたしません。
2. アルカンシエルが運営する施設の顧客に迷惑がかからないよう、撮影中は施設スタッフの指示に従います。
3. 施設の調度品、什器、備品等を移動する場合、移動前の状態を記録し施設スタッフの許可を得た後に移動し、撮影後に元に戻します。
4. 施設の建築物、調度品、什器、備品等を滅失及び破損することのないよう十分注意します。なお、滅失及び破損した場合、その物品の価値に相当する金額と、それによって生じた営業上の不利益に相当する金額を賠償いたします。
5. 施設使用料は、撮影前日までに指定する口座へ全額を振込にて支払います。
6. 撮影上知り得た機密事項は、撮影の前後を問わず第三者へ漏洩いたしません。
7. アルカンシエルの判断により撮影の中止や撮影した素材の利用の中断を依頼された場合はそれに従い、理由の如何を問わずアルカンシエルに対して金銭その他の一切の請求はいたしません。